

ДОГОВОР

№ дс 27-967/18.12 2017 г.

Днес 18.12 2017 г. в гр. София, между:

1. ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ „БОРБА С ГРАДУШКИТЕ”, представлявана от инж. Ваньо Славеев – изпълнителен директор и Рени Леонидова – главен счетоводител, със седалище и адрес на управление: гр. София, бул. „Христо Ботев” № 17, с БУЛСТАТ 000625870, наричана по-долу за краткост „ВЪЗЛОЖИТЕЛ” от една страна

и

2. „СТЕМО“ ООД с ЕИК: 817080126, със седалище и адрес на управление: гр. Габрово, ул. „Николаевска“ № 48, представлявано от управителя Стефан Райчев Мороз с ЕГН: 6002272225, действащ са целите на договора чрез Светлана Христова Дукова, ЕГН 8102055778, на основание пълномощно № 12936/14.12.2017 г., заверено от Светослав Василев – нотариус № 093, наричан/а/о за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна, (**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“);

на основание чл. 112, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) при условията на чл. 20, ал. 2, т. 2 от ЗОП и Решение № РД-13-170/14.12.2017 г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на изпълнител в процедура за възлагане на обществена поръчка „публично състезание“ с № 00894-2017-0007 (уникален номер на поръчката в Регистъра на обществени поръчки), открита с Решение № РД-13-136/01.11.2017 г. с предмет: „**Доставка и монтаж на мрежово оборудване, настолни компютри и периферна техника с 6 обособени позиции**“, за обособена позиция № 4 – „Доставка на многофункционални офис печатащи устройства и принтери“; се сключи този договор („Договора/Договорът“) за следното:

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) Възложителят възлага, а изпълнителят приема да изпълни доставка на 12 броя многофункционални офис печатащи устройства и 4 броя принтери.

(2) За краткост предметът на настоящия договор ще се нарича „доставка”.

Чл. 2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълни доставката в съответствие с Техническата спецификация, Техническото предложение и Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съставляващи съответно Приложения № 1, 2 и 3 към този Договор („Приложенията“) и представляващи неразделна част от него.

Чл. 3. В срок до 3 (*три*) дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 3 (*три*) дни от настъпване на съответното обстоятелство. (*ако е приложимо*)

СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 4. Договорът влиза в сила на датата на подписването му, и е със срок на действие до изпълнение на всички поети от Страните задължения по Договора.

Чл. 5. Срокът за изпълнение на предмета на договора е 1 (един) дни от датата на сключването му.

Чл. 6. Мястото на изпълнение на Договора е Република България, град София, бул. „Христо Ботев“ № 17, ет. 6.

ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ

Чл. 7. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да плати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обща цена в размер на 5 676,36 лв. (пет хиляди шестстотин седемдесет и шест лева и тридесет и шест стотинки) без ДДС, съответно 6 811,63 (шестдесет хиляди осемстотин единадесет лева и шестдесет и три стотинки) с ДДС (наричана по-нататък „Цената“ или „Стойността на Договора“), съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съставляващо Приложение № 3.

(2) В Цената по ал. 1 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на доставката, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е други разноси, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Цената, посочена в ал. 1 е крайна и не подлежи на промяна.

Чл. 8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената по този Договор, както следва:

(а) авансово плащане в размер на 50 % (петдесет на сто) от Цената – в срок до 30 (*тридесет*) дни, считано от датата на влизане в сила на Договора;

(б) окончателно плащане в размер на 50 % (петдесет на сто) от Цената – в срок до 30 (*тридесет*) дни, считано от окончателното приемане на изпълнението по Договора.

Чл. 9. (1) Всяко плащане по този Договор, с изключение на авансовото плащане по чл. 8 б.(а) от Договора, се извършва въз основа на следните документи:

1. приемо-предавателен протокол за приемане на доставката, подписан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора; и

2. фактура за дължимата сума, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) Авансовото плащане по чл. 8 б.(а) от Договора, се извършва въз основа на фактура за дължимата сума, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да извършва всяко дължимо плащане в срок до 30 (*тридесет*) дни след получаването на фактура на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при спазване на условията по ал. 1.

Чл. 10. (1) Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: Уникредит Булбанк

Банкова сметка: IBAN BG48 UNCR 7630 1053 8996 23

Банков код: BIC: UNCRBGSF

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (*три*) дни, считано от момента на промяната. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

Чл. 11. (1) Когато за частта от доставката, която се изпълнява от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено отделно от изпълнението на останалата доставка, подизпълнителят представя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отчет за изпълнението на съответната част от доставката, заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването

му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на частта от доставката, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел Предаване и приемане на изпълнението от Договора, и заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в срок до 15 (*петнадесет*) дни от подписването на приемо-предавателен протокол. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, до момента на отстраняване на причината за отказа.

ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ. ГАРАНЦИЯ ЗА АВАНСОВО ПРЕДОСТАВЕНИ СРЕДСТВА

Гаранция за изпълнение

Чл. 12. При подписването на този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер на 3% (три на сто) от Стойността на Договора без ДДС, а именно 170,29 (сто и седемдесет лева и двадесет и девет стотинки) лева („Гаранцията за изпълнение“), която служи за обезпечаване на изпълнението на Договора.

Чл. 13. (1) В случай на изменение на Договора, извършено в съответствие с този Договор и приложимото право, включително когато изменението е свързано с индексирание на Цената, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора, в срок до 5 (*пет*) дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

(2) Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора могат да включват, по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при спазване на изискванията на чл. 14 от Договора; и/или;
2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. 15 от Договора; и/или
3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл. 16 от Договора.

Чл. 14. Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочена в Документацията за обществената поръчка / следната банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Банка: Уникредит Булбанк

IBAN: BG74 UNCR 9660 3110 0078 19

ВІС код: UNCRBGSF

Чл. 15. (1) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция, да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;
2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 16. (1) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора.

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 17. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (*тридесет*) дни от датата на приемане на изпълнената доставка, ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в чл. 10 от Договора;
2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;
3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице.

Чл. 18. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл. 19. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, при пълно неизпълнение, в т.ч. когато доставката не отговаря на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и разваляне на Договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на това основание.

Чл. 20. Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл. 21. Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 5 (*пет*) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 12 от Договора.

Гаранция за авансово предоставени средства



Чл. 22. (1) При подписването на този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и гаранция, която обезпечава 100 % (сто процента) стойността авансово предоставените средства в размер на 3 405,82 лв. (три хиляди четиристотин и пет лева и осемдесет и две стотинки), както е предвидено в Чл. 8 б.(а) от Договора („Гаранция за авансово предоставени средства“).

(2) Гаранцията за авансово предоставени средства се представя по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в една от формите, посочени в ЗОП, при съответно спазване на изискванията на Чл. 14 – 16.

(3) Гаранцията за авансово предоставени средства се освобождава до 3 (три) дни след връщане или усвояване на аванса.

Общи условия относно Гаранцията за изпълнение и Гаранцията за авансово предоставени средства

Чл. 23. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение и Гаранцията за авансово предоставени средства са престояли при него законосъобразно.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 24. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 25. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

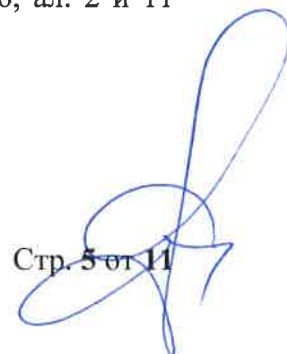
1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. 7 – 11 от договора;
2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;

Чл. 26. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да извърши доставката и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията;
2. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;
3. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 42 от Договора;
5. Изпълнителят се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 3 дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3 (*три*) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП (*ако е приложимо*)]

Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 27. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:



1. да изисква и да получи доставката в уговорения срок, количество и качество;
2. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия Срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението.

Чл. 28. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното, по реда и при условията на този Договор;
2. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;
3. да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на доставката, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;
4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 42 от Договора;
5. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;
6. да освободи представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Гаранция за изпълнение, и Гаранцията за авансово предоставени средства, съгласно клаузите на чл. 17 и чл. 22 от Договора.

Специални права и задължения на Страните

Чл. 29. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да изпълни предмета на договора и да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички необходими документи;
2. да осигури гаранционно обслужване за срок от 36 (тридесет и шест) месеца;
3. в рамките на гаранционното обслужване да отстранява неизправности в срок от 5 (пет.) дни от момента на писмено уведомяване от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като всички разходи по отстраняването на отклонението, недостатъка или повредата са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В рамките на този срок ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави обратно устройство със същите параметри.

ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 30. Изпълнението на договора се удостоверява с двустранно подписан приемо-предавателен протокол от представител на възложителя и представител на изпълнителя, удостоверяващ годността на стоката за експлоатация и съответствието ѝ с техническите спецификации на възложителя.

(2) Лицата, които ще подписват приемо-предавателните протоколи и ще контролират изпълнението по договора са, както следва:

за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**: Симеон Главчев – директор на дирекция „Финансови, административни и правни дейности“

за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**: Светлана Христова Дукова – пълномощник

(3) Ако при приемането се установят недостатъци, възложителят има право да иска отстраняването им за сметка на изпълнителя. Те се отразяват в констативен протокол, подписан от лицата за контакт, в който се посочва и срок за отстраняването им.

САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ



Чл. 31. При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 1% (едно на сто) от Цената за за всеки ден забава, но не повече от 10% (десет на сто) от Стойността на Договора.

Чл. 32. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в Техническата спецификация, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 10% (десет на сто) от Стойността на Договора.

Чл. 33. При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 5% (пет на сто) от Стойността на Договора.

Чл. 34. За неизпълнението на други задължения по договора изпълнителят дължи на възложителя неустойка в размер на 10% (десет на сто) от стойността на договора с ДДС, констатирано с протокол.

Чл. 35. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това.

Чл. 36. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 37. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на срока на Договора
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 3 (три) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ.

(2) Договорът може да бъде прекратен

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от Страните.

Чл. 38. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл. 39. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал. 1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл. 40. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания.

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 41. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

Конфиденциалност

Чл. 42. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: всякаква финансова, търговска, техническа или друга информация, анализи, съставени материали, изследвания, документи или други материали, свързани с бизнеса, управлението или дейността на другата Страна, от каквото и да е естество или в каквато и да е форма, включително, финансови и оперативни резултати, пазари, настоящи или потенциални клиенти, собственост, методи на работа, персонал, договори, ангажименти, правни въпроси или стратегии, продукти, процеси, свързани с документация, чертежи, спецификации, диаграми, планове, уведомления, данни, образци, модели, мостри, софтуер, софтуерни приложения, компютърни устройства или други материали или записи или друга информация, независимо дали в писмен или устен вид, или съдържаща се на компютърен диск или друго устройство.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал. 3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;
2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или
3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;



В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, всички негови подразделения, контролирани от него фирми и организации, всички негови служители и наети от него физически или юридически лица, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 43. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с изпълнение на доставката, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 44. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора [и по договорите за подизпълнение] могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 45. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл. 46. (1) Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

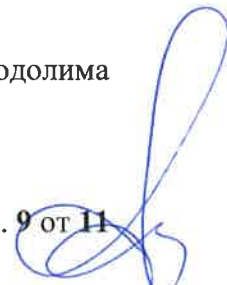
(2) За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл. 306, ал.2 от Търговския закон. Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността на която и да е от тях, и възпрепятстващи изпълнението или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с Договора задължения.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;



2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или
 3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.
- (6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 47. В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от повелителна правна норма, ако има такава.

Уведомления

Чл. 48. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: 1606 гр. София, бул. „Христо Ботев” № 17.

Тел.: 02 9152951

Факс: 02 9516597

e-mail: agency@weathermod-bg.eu

Лице за контакт: Михаил Терзиев – главен директор на Главна дирекция „Техническо и информационно обслужване“

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. Габрово, ул. “Николаевска“ № 48.

Тел.: 02 8162300

e-mail: sf.office@stemo.bg

Лице за контакт: Светлана Христова Дукова

(3) За дата на уведомлението се счита:

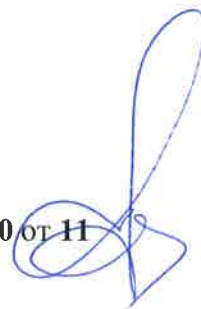
1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
3. датата на приемането – при изпращане по факс;
4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (*три*) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правоорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 3 (*три*) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Език

Чл. 49. (1) Този Договор се сключва на български език.



(2) Приложимият език е задължителен за използване при съставяне на всякакви документи, свързани с изпълнението на Договора, в т.ч. уведомления, протоколи, отчети и др., както и при провеждането на работни срещи. Всички разходи за превод, ако бъдат необходими за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или негови представители или служители, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Приложимо право

Чл. 50. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Разрешаване на спорове

Чл. 51. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри

Чл. 52. Този Договор се състои от 11 (единадесет) страници и е изготвен и подписан в 3 (три) еднообразни екземпляра – 2 за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и 1 за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Приложения:



Чл. 53. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническа спецификация;

Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:



ИЗПЪЛНИТЕЛ:





Приложение № 1.4

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

Относно: Процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка и монтаж на мрежово оборудване, настолни компютри и периферна техника с 6 обособени позиции“. Обособена позиция № 4 „Доставка на многофункционални офис печатащи устройства и принтери“.

I. Доставка на 12 броя многофункционални офис печатащи устройства и 4 броя принтери за нуждите на Изпълнителна агенция „Борба с градушките“.

II. Участникът трябва да изпълни доставката, като количествата и характеристиките на подлежащото на доставка оборудване са подробно описани в Таблица 1.

III. Участникът, избран за изпълнител, при изпълнение на доставката трябва да представи техническа документация и инструкции за експлоатация на лазерните многофункционални офис устройства и черно-белите лазерни принтери.

IV. Участникът трябва да осигури гаранционно обслужване на изпълнените дейности за срок, не по-малко от 36 месеца.

V. Участникът трябва да осигури отстраняване на неизправности, в рамките на гаранционния срок – не повече от 5 дни от момента на уведомяване от страна на възложителя и предостави обратно устройство със същите параметри.

VI. Всички устройства и техните компоненти трябва да са нови, неизползвани. Устройствата трябва да са актуални към датата на доставка и да са стандартни модели в производство.

VII. Комплектовката на оборудването трябва да включва всички технически аксесоари, необходими за правилната му работа, като например хранващи кабели, кабели за връзка, хранващи адаптери, закрепващи елементи и други

VIII. Участникът трябва да бъде производител или да бъде оторизиран от производителя на оборудването или от негов официален представител, за извършване на продажба и сервизно обслужване на оборудването, предмет на поръчката, за територията на Република България.

IX. Участникът следва да има на разположение център за техническа поддръжка, работещ в режим 24 часа в денонощието, 7 дни в седмицата и действаща система за съобщаване на проблеми. Центърът трябва да поддържа минимум 6 (шест) канала за достъп – електронна уеб-базирана система за регистриране и обработване на инциденти, уеб-портал за споделяне на документи, мобилен телефон, стационарен телефон, факс и e-mail.

По отношение на посочените в настоящата техническа спецификация конкретни стандарти, спецификации, технически одобрения или други технически референции, възложителят ще приеме за отговарящи на изискванията и еквиваленти.

Таблица 1

№	Описание на продукта	Минимални технически параметри	Брой
1.	Лазерно многофункционално офис устройство с функции за принтиране, копиране и сканиране	Тип – цветен, лазерен; Формат на документа - А4; Памет – 256МВ; Автоматично поемане на хартията; Скорост на печат – до 18 стр./мин.; Скорост при цветен печат – 4 стр./мин.;	12

		<p>Скорост при копиране – 18стр./мин. Разделителна способност на скенера: - цветно 600x600dpi; - монохромно 1200x1200dpi Резолюция на принтера – 600X60dpi; Дълбочина на цвета – 24bit; Максимално месечно натоварване – до 30000 страници Стандартни интерфейси/портове - USB 2.0 Port; 10/100 Ethernet RJ – 45 Port Да копира без компютър; Дисплей и контролен панел- цветен графичен тъч-екран.</p>	
2.	Лазерно печатащо офис устройство	<p>Тип: лазерен, черно-бял Формат А4 Памет – 8МВ Автоматично поемане на хартията Скорост на печат – до 18 стр./мин. Резолюция на принтера – 600X600dpi Месечно натоварване – 5000страници Стандартни интерфейси/портове - USB 2.0 Port;</p>	4

ДО
ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ „БОРБА С ГРАДУШКИТЕ“

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От СТЕМО ООД, ЕИК/БУЛСТАТ 817080126, адрес по регистрация: гр. Габрово 5300, ул. „Николаевска“ 48

Относно: процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „**Доставка и монтаж на мрежово оборудване, настолни компютри и периферна техника с 6 обособени позиции**“, за обособена позиция № 4 „**Доставка на многофункционални офис печатащи устройства и принтери**“

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Представяме нашето предложение за изпълнение предмета на обществената поръчка, съобразено с изискванията на възложителя.

1. Декларираме, че сме съгласни с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

2. Декларираме, че ще изпълним поръчката, съгласно техническата спецификация на възложителя, а именно: доставка на многофункционални офис печатащи устройства и принтери:

Продукт/ Параметър	Марка и модел	Технически параметри	Брой
<p>Лазерно многофункционално офис устройство с функции за принтиране, копиране и сканиране</p>	<p>HP Color LaserJet Pro MFP M280nw Printer</p>	<p>Тип – Цветен, лазерен; Формат на документа - А4; Памет – 256МВ; Автоматично поемане на хартията; Скорост на печат – до 21 стр./мин.; Скорост при цветен печат – 21 стр./мин.; Скорост при копиране – 21 стр./мин. Разделителна способност на скенера: - цветно 1200х1200dpi flatbet; - монохромно 1200х1200dpi flatbet Резолюция на принтера – 600Х600dpi; Дълбочина на цвета – 24bit; Максимално месечно натоварване – до 40000 страници Стандартни интерфейси/портове – USB 2.0 Port; 10/100/1000 Ethernet RJ – 45 Port Да копира без компютър; Дисплей и контролен панел- цветен графичен тъч-екран.</p>	<p>12</p>
<p>Лазерно печатащо офис устройство</p>	<p>HP LaserJet Pro M12a</p>	<p>Тип: лазерен, черно-бял Формат А4 Памет – 8МВ Автоматично поемане на хартията Скорост на печат – до 18 стр./мин. Резолюция на принтера – 600Х600dpi Месечно натоварване – 5000страници Стандартни интерфейси/портове – USB 2.0 Port;</p>	<p>4</p>





3. Декларираме, че ще изпълним поръчката в срок до 1 (един) дни от датата на подписване на договора. *Забележка: Срокът за изпълнение на поръчката не може да надвишава 20 дни.*

4. Предлаганият от нас гаранционен срок е 36 (тридесет и шест) месеца. *Забележка: Гаранционния срок не може да бъде по-малък от 36 месеца.*

5. Срок за отстраняване на неизправности в рамките на гаранционния срок - 5 (пет) дни. *Забележка: Срокът не може да надвишава 5 дни от момента на уведомяване от страна на възложителя*

6. Декларирам, че сме производител или оторизирани от производителя/ите/ или от негов/и официален/ни представител/и, за извършване на продажба и сервизно обслужване на оборудването, предмет на поръчката, за територията на Република България.

7. При несъответствие на посочените в тази оферта числа в изписването им с думи и с цифри, обвързващо за нас е предложението, посочено с думи.

8. В случай, че бъдем определени за изпълнител, в срок ще представим всички документи, необходими за подписване на договора.

9. Ще уведомим възложителя незабавно, ако настъпи някаква промяна в обстоятелства, свързани с изпълнение на поръчката. Също така потвърждаваме, че разбираме и приемаме, че всяка неточна или непълна информация, умишлено представена в това предложение, може да доведе до нашето изключване от участие в обществената поръчка.

10. Декларирам, че имаме на разположение център за техническа поддръжка, работещ в режим 24 часа в денонощието, 7 дни в седмицата и действаща система за съобщаване на проблеми. Декларирам, че центърът поддържа минимум 6 (шест) канала за достъп – електронна уеб-базирана система за регистриране и обработване на инциденти, уеб-портал за споделяне на документи, мобилен телефон, стационарен телефон, факс и e-mail.

Приложения:

1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника – ако е приложимо;

2. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор и декларация за срока на валидност на офертата;

3. Оторизационно/и/ писмо/а/ от производителя/ите/ или от негов/и официален/ни представител/и, за извършване на продажба и сервизно обслужване на оборудването, предмет на поръчката, за територията на Република България.

гр. София
Дата: 22.11.2017 г.

Подпис и печат:

Светлана Дукова



ДО
ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ „БОРБА С ГРАДУШКИТЕ“

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От СТЕМО ООД, ЕИК/БУЛСТАТ 817080126, адрес по регистрация: гр. Габрово 5300, ул. „Николаевска“ 48

Относно: Процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Доставка и монтаж на мрежово оборудване, настолни компютри и периферна техника с 6 обособени позиции“**, за обособена позиция № 4 **„Доставка на многофункционални офис печатащи устройства и принтери“**.

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Предлагаме да изпълним поръчката съгласно посочените от възложителя условия за участие и направеното от нас техническо предложение при следните финансови условия:

1. Обща цена за изпълнение на поръчката 5 676,36 (пет хиляди шестотин седемдесет и шест лева и 36 стотинки) лева без ДДС, съответно 6 811,63 (шест хиляди осемстотин и единадесет лева и 63 стотинки) лева с ДДС.

2. Цената е окончателна и не подлежи на увеличение, като посочената цена включва всички разходи по изпълнение на поръчката.

3. Приемаме, че единствено и само ние ще бъдем отговорни за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложените от нас цени.

4. При несъответствие на посочените в тази оферта числа в изписването им с думи и с цифри, обвързващо за нас е предложението, посочено с думи.

5. Плащането на цената се извършва при условията на договора за възлагане на обществена поръчка.

6. При условие, че бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка, ние сме съгласни да представим гаранция за изпълнение в размер на 3 (три) на сто от стойността на договора без ДДС.

Приложение: Количествено стойностна сметка.

гр. София
Дата: 22.11.2017 г.

Подпис и печат:



КОЛИЧЕСТВЕНА СТОЙНОСТНА СМЕТКА

№	Описание на продукта	Брой	Ед. цена в лв. без ДДС	Стойност в лв. без ДДС
1.	Лазерно многофункционално офис устройство с функции за принтиране, копиране и сканиране	12	423,88	5 086,56
2.	Лазерно печатащо офис устройство	4	147,45	589,80
Обща стойност в лв. без ДДС				5 676,36
Обща стойност в лв. с ДДС				6 811,63

гр. София
 Дата: 22.11.2017 г.

Подпис и печат: _____

Светлана Дукова

